

學位論文提交系統 操作指南

圖書館
讀者服務組

Part 1. 帳號申請、啟用



帳號申請流程

Step

1

註冊

至「臺灣博碩士論文知識增值系統」完成會員註冊

網址:

<https://ndltd.ncl.edu.tw/>

※務必以本校o365信箱完成會員註冊申請

帳號：學號@o365.fcu.edu.tw

密碼：NID密碼

Step

2

驗證

至o365信箱收取系統寄發帳號確認信

網址:

<https://o365.fcu.edu.tw/>

Step

3

啟用

至「逢甲大學學位論文數位典藏系統」啟用帳號

網址:

<https://cloud.ncl.edu.tw/fcu/>

(1)點選「申請建檔帳號」

(2)填入個人基本資料

一律以本校o365信箱完成會員註冊申請後，連線至本校論文提交系統依步驟進行。

帳號：學號@o365.fcu.edu.tw

密碼：NID密碼

申請帳號

帳號申請流程



臺灣博碩士論文
知識加值系統

至「臺灣博碩士論文知識加值系統」註冊帳號

STEP 1

STEP 2

STEP 3

臺灣博碩士論文知識加值系統
National Digital Library of Theses and Dissertations in Taiwan

English | FB 專頁 | Mobil

免費會員 登入 註冊

館人員 校院系所及研究生

論文查詢 排行榜 線上問卷 主題館 我的研究室 ND LTD查詢

97) 您好! 臺灣時間: 2019/05/03 15:40

字體大小: + - 預設

加入會員三步驟

第一步驟

會員規範與責任宣告

第二步驟

註冊個人基本資料

第三步驟

Email驗證

第二步驟--會員基本資料

(紅色 為必備欄位)

匿名或顯示名稱:

例如: 陳平. 此欄位將會忘記帳號使用。

電子郵件帳號:

檢查可用帳號

帳號請輸入E-mail, 系統將會寄送驗證信到此信箱。

例如: myname@example.com

密碼:

輸入本校o365信箱帳號:
學號@o365.fcu.edu.tw
與
NID密碼

申請帳號

帳號申請流程

至o365信箱收取系統寄發確認信函

STEP 1

STEP 2

STEP 3

國家圖書館碩士論文帳號新增確認函 (請勿直接回覆) - Google Chrome

https://outlook.office365.com/owa/pr...

全部回覆 | 刪除 垃圾郵件

o365信箱網址
:https://o365.fcu.edu.tw/

親愛的使用者您好：

這是一封確認啟用新帳號的信函!!
這封電子郵件訊息是由未經監控的電子郵件地址傳送給您的，由於我們無法即時
回應傳送到這個電子郵件地址的任何回覆，因此，請不要直接回覆這封電子郵件訊息。

我們已經收到您在國家圖書館「臺灣博碩士論文知識加值系統」，
啟用新帳號 liuyc@o365.fcu.edu.tw 的申請。為了確保帳號申請者為此信箱的所有人，
我們寄送這封確認信函，以保障您的權益。
請點按下列的按鍵，即可完成新帳號的認證程序：

點我驗證

如果您按上列按鍵無法發揮作用，煩複製下列連結，開啟一個瀏覽器視窗，將連結貼到網址列中，按一下鍵盤上的Enter鍵或Return鍵即可。
<http://ndltd.ncl.edu.tw/cgi-bin/g32/g3web.cgi?verb=newaccdispach&option=stand&activeid=%86%87%8C%91%98%7C%A3JTY%5D%A3%84%>

申請帳號 帳號申請流程

建立個人基本資料，啟用建檔帳號

STEP 1

STEP 2

STEP 3

1

登入逢甲大學學位論文提交系統
(<https://cloud.ncl.edu.tw/fcu/>)



本校論文提交/查詢系統

2

點選「申請建檔帳號」，輸入帳密

3

建立個人基本資料，
啟用建檔帳號



帳號: 學號@o365.fcu.edu.tw

密碼: NID密碼

申請帳號 帳號申請流程

建立個人基本資料,啟用建檔帳號

STEP 1

STEP 2

STEP 3

請輸入個人基本資料 紅色*號為必填欄位
Please Key in Red * is the required field

(紅色*號為必填欄位)

如果有任何問題,請
If you have any problem, please contact us

內容Content

審核結果通知信箱:
寄到這裡輸入的
email
(可設常用信箱)

務必記得系統帳密:
登入帳密: o365信箱 / NID密碼

105

逢甲大學

經營管理碩士在職專班

小明

123

E-mail: lin@fcu.edu.tw (請確實填寫Please confirm)

Semester: 一

連絡電話: 2674

地址: 台中市西屯區文華路100號

個人資料蒐集、處理及利用告知事項

本校蒐集您個人資料的目的係為進行電子論文作業管理,本表蒐集之個人資料:姓名、學號、系級、連絡電話、書面)之用。若未提供必備欄(*)正確完整之資料,有可能無法完成申請。你得依個人資料保護法第30條規定,向本校提出異議或請求更正。如有任何問題,請洽本校資訊中心。

註:個人資料保護法之特定目的及個人資料之類別代號

<http://mojlaw.moj.gov.tw/LawContentDetails.aspx?id=FL010631>

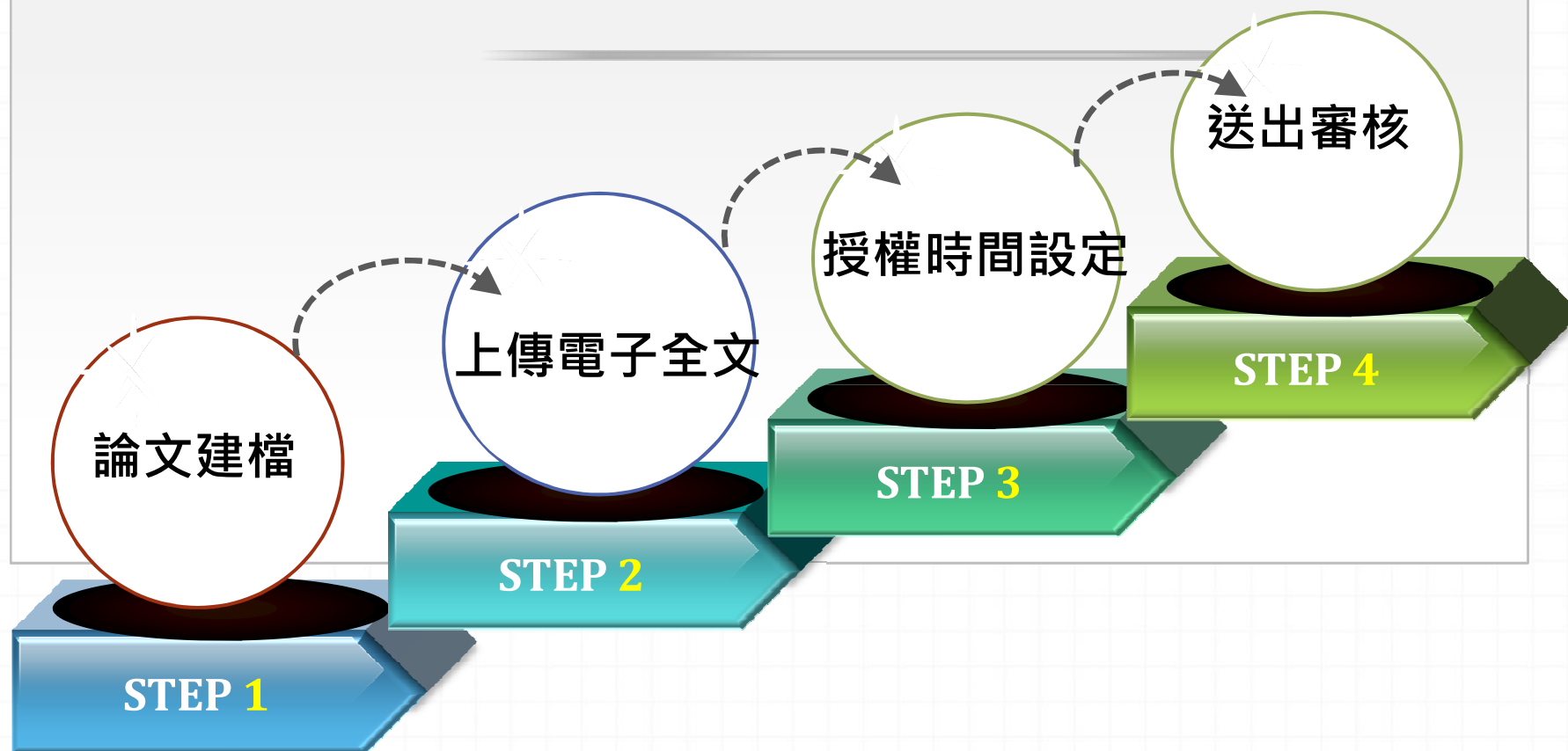
點選
「確定申請Apply」

確定申請Apply

Part 2. 論文建檔與管理 (論文上傳作業)



論文建檔與管理流程(論文上傳作業)



開始上傳~

登入「逢甲大學學位論文數位典藏系統」

路徑1：
圖書館首頁→快速連結→
點選「學位論文提交與查詢」

首頁 改變學習 · 圖書館 學習改變

登入我的借書帳戶

讀者證號: 讀者密碼:

[人言/福星書庫調閱申請表](#), [繳交圖書逾期罰款](#), [忘記您的密碼?](#)

[館藏查詢](#) [EasySearch](#) [電子期刊](#) [Google Scholar](#)

請輸入查詢關鍵字

快速連結

- 防疫資訊專區
- 免費期刊文獻申請服務
- 人言/福星書庫調閱服務
- 開放教育資源
- 影音平台
- **學位論文提交與查詢**
- 線上圖書預約
- 資訊素養研習坊
- Turnitin文稿原創性比對服務

線上書展

- [【主題書展】](#) 追著奧運看門道
- [「文學改編電影原著」](#) 主題書展
- [【性平主題書展】](#) 翻轉美醜 玩出我的美感
- [2020 OPENBOOK好書獎](#)

Learning how to learn

[師長學習歷程分享系列](#)

路徑2：
直接連結
本校學位論文數位典藏系統



逢甲大學論文
提交/查詢系統

逢甲大學 學位論文數位典藏系統
Electronic Theses & Dissertations System

臺灣博碩士論文知識加值系統(NDLTD in Taiwan) | 圖書館首頁 | Feng Chia University Thesis/Dissertation Submission Process

- 申請建檔帳號
- Register
- 論文建檔與管理
- Submission
- 論文查詢
- Search
- 列印論文摘要表
- Print Abstract
- 最新消息
- News
- 建檔流程
- Upload Workflow
- 建檔說明
- User Guides

最新消息 News

(2020-11-20)

預計於109學年度第2學期畢業之碩、博士生，請於110年9月23日(四)前完成提交學位論文電子檔以及繳交紙本論文至圖書館一樓流通櫃檯(學位論文提交截止時間仍註冊選課組公告為準)

※※ 完整申請步驟，請參考109論文提交說明.pdf

申請建檔帳號：學號@o365.fcu.edu.tw / NID密碼

提交論文申請帳號，請依下列步驟進行：

步驟1. 連結右上方「臺灣博碩士論文知識加值系統」，以本校「學號@o365.fcu.edu.tw」與NID密碼完成會員註冊申請。

步驟2. 點選左列「申請建檔帳號」，以步驟1之帳號(學號@o365.fcu.edu.tw)進行帳號建檔。

步驟3. 完成建檔帳號後，請點選左列「論文建檔與管理」登入系統進行論文提交作業。

論文提交 論文建檔與管理流程

✓ Step1 論文建檔

登入本校論文提交系統，點選「論文建檔與管理」，開始依系統步驟上傳檔案與送出審核。

1

2

輸入系統帳密:
帳號: 學號@o365.fcu.edu.tw
密碼: NID密碼

論文提交 論文建檔與管理流程

✓ Step1 論文建檔

3

點選「新增資料」，依序完成「基本資料」/「中外文摘要」/「目錄」/「參考文獻」等項目建檔

輸入論文資料 上傳全文 送出審核 審核通過

論文建檔

step1 論文建檔 倘若您有論文建檔或審核的相關問題，煩請逕洽系所

新增資料 請點選此功能，以新增資料

基本資料 中外文摘要 目錄 參考文獻

論文種類：
研究生中文名：
研究生外文名：
論文中文名稱：
論文外文名稱：
指導教授：
指導教授E-mail：
口試委員：
口試日期：
學位類別：
院校名稱：
系所名稱：
畢業學年度：
論文出版年：

「刪除/修改資料」

輸入論文資料 上傳全文 送出審核 審核通過

論文建檔

step1 論文建檔 倘若您有論文建檔或審核的相關問題，煩請逕洽系所

刪除資料 修改資料

基本資料 中外文摘要 目錄 參考文獻

論文種類：學術論文

其他功能

論文更動紀錄

修改個人資料

常見問題

聯絡我們

登出系統

指導教授：
指導教授E-mail：
口試委員：
口試日期：
學位類別：
院校名稱：逢甲大學
系所名稱：土木工程與建設規劃博士學位學程
畢業學年度：109
論文出版年：2021

填好的資料可再進行「修改」或「刪除」

論文提交 ✓ Step1 論文建檔畫面

填寫論文基本資料、中外文摘要、目錄及參考文獻等資訊畫面

修改資料

基本資料

中外文摘要

目錄

參考文獻

紅色 * 號為必填欄位

* 研究生中文名：

* 研究生外文名：外文姓名格式，請參考護照上之正確英文姓名填寫，姓在前、名字在後，並請大寫。範例：王

* 論文中文名稱：

* 論文外文名稱：外文名稱首字必須大寫，如：A Critique on Current Free Software Industry Progression: From a Co

* 指導教授： 外文姓名格式，請參考護照上之正確英文姓名填寫，姓在前、名字在後，並請大寫。



於跳出的視窗中，依序輸入論文各項資料：
藍色星號(*)，代表二個欄位至少需要二擇一填入；
紅色星號(*)，代表必備欄位，請務必確實填寫。

論文提交 ✓ Step1 論文建檔畫面

- ※ 論文資料填寫完成後，請按下「資料暫存」或「資料存檔」鍵
- ※ 資料暫存：論文資料未建置完成時，供暫存使用，可於日後自行登入系統完成論文建檔。

	<input type="text"/>
DOI :	<input type="text"/>
ORCID或ResearchGate :	<input type="button" value="增加"/> 格式範例：orcid.org/0000-0001-7598-1139
	<input type="text"/>
Facebook :	<input type="text"/>
IG :	<input type="text"/>

- ※ 請務必切換頁籤，填寫所有論文資料
- ※ 論文資料填寫完成後，請按下“資料暫存”或“資料存檔”鍵
- ※ 資料暫存功能於論文未建置完成時，供暫存使用，可於日後自行登入系統完成論文建檔

資料暫存

資料存檔

論文提交

論文建檔與管理流程

✓ Step2 上傳全文

※請上傳PDF格式之論文檔案



修改資料

基本資料 中外文摘要 目錄 參考文獻 **電子全文**

紅色*號為必填欄位

上傳全文注意事項：

1. 若有超過一個檔案須上傳，可利用下方「增加檔案」功能增加上傳檔案的數量，上傳時僅需選擇檔案並按下「確定上傳」，系統便會自動將檔案上傳。此外，您亦可將多個檔案自行打包為壓縮檔（如zip、7z等）後再上傳。
2. **本網頁僅供電子全文檔案上傳**，倘若您的學位論文包括高解析度圖檔（如JPG、TIF、PSD、AI）、CAD圖檔（如DWG、DXF、FBX、DAE）、3D動畫或模型檔（如3DS、MAX）、音訊檔（如WAV、MP3）、視訊檔（如AVI、MOV、WMV、MP4）等**作品檔案、程式執行檔或是其他格式檔案**，請另行燒錄成光碟，併同紙本論文或書面報告繳交學校代收後統一寄送國家圖書館保存。
3. 若您有線上建檔的問題，可洽詢學校管理者或與我們聯絡。若您的全文無法自行上傳或全文檔案太大無法於本網頁上傳，也請與我們聯絡 (https://ndltdcc.ncl.edu.tw/get_contact.php)，謝謝！

刪除電子全文

全文檔上傳: Full-Text

增加檔案 檔案名稱: Full-Text 選擇檔案 未選擇任何檔案

全文檔上傳: Full-Text

增加檔案 檔案名稱: Full-Text 選擇檔案 未選擇任何檔案

確定上傳

啟用 Windows
移至 [設定] 以啟用 Windows

論文提交

※如需刪除已上傳檔案
請點 **X** 進行刪除

修改資料

基本資料 中外文摘要 目錄 參考文獻 電子全文

紅色*號為必填欄位

上傳全文注意事項：

1. 若有超過一個檔案須上傳，可利用...外，您亦可將多個檔案自行打包...
2. 本網頁僅供電子全文檔案上...動畫或模型檔（如3DS、MAX）...案，請另行燒錄成光碟，併...
3. 若您有線上建檔的問題，可洽詢...
(https://ndltdcc.ncl.edu.tw/get_cor)

刪除電子全文

全文檔上傳： Full-Text

增加檔案 檔案名稱： Full-

全文檔上傳： Full-Text

增加檔案 檔案名稱： Full-

全文上傳：

增加檔案 檔案名稱： Full-

刪除電子全文


Full-Text **X**(刪除檔案)

Full-Text **X**(刪除檔案)

關閉視窗

確定上傳

啟用 Windows



論文提交

論文建檔與管理流程

✓ Step3 授權書上傳

很重要

※全文檔授權：

一律點選【其他】，對話框輸入「授權時間以紙本授權書為準」

step3列印及上傳授權書

全文檔授權：

校內外立即開放

校內立即開放，校外於 年 月 日後開放。

校內於 年 月 日；校外於 年 月 日後開放

其他：
「選擇此開放選項者，必需填寫原因(空白者，審議一律不通過)：
1. 論文延長開放原因(例如：專利申請案號、保密授權案號...等)。
2. 論文延長開放時間(西元年格式)。」

授權時間以紙本授權書為準

敬請研究生列印授權書後，依據授權書之說明辦理，並於離校時繳交至圖書館。

預覽列印 上傳授權書 下一步

很重要

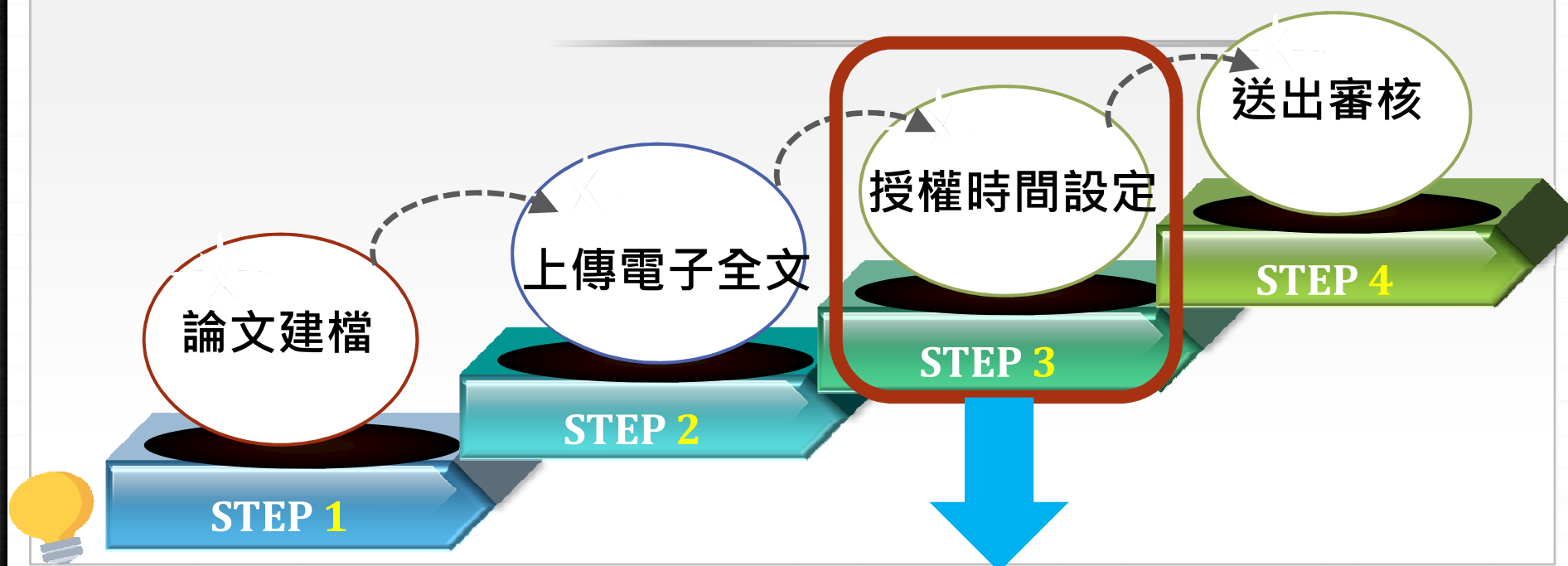
- 系統預設的授權書「不用列印紙本」出來；
- 請改為掃描上傳「逢甲大學授權書」

1

2

3

授權時間設定



1. 有關授權選項，在系統上一律勾選「其他」，對話框填「**授權時間以紙本授權書為準**」：
 - 學校會依紙本授權書上的選項立即或延後典藏於本校的紙本/電子論文上架時間。
 - 若**同意授權第三方**：學校授權「國家圖書館」的論文電子檔一律五年後公開。若要單獨或提早授權給國家圖書館，請連線至「臺灣博碩士論文知識加值系統」另填寫授權同意書。
2. 若因專利申請等因素要延後公開典藏於「國家圖書館」的平裝本論文，請另填「國家圖書館學位論文延後公開申請書」掃描後上傳至論文提交系統，並將正本夾附(不裝訂)於論文內一併繳交。

逢甲大學授權書說明

: LIB-CD-003

: 2014/10/17 +

: 2019/04/18 +

機密等級: 機密級

逢甲大學博碩士學位論文授權書

本授權書所授權之論文為授權人_____在逢甲大學_____學系博、碩士班

或研究所_____學年度取得 博士 碩士 學位之論文。

論文名稱: _____

指導教授: _____

茲同意將授權人擁有著作權之上列論文全文(含摘要)之紙本與電子檔上傳至逢甲大學圖書館，並收錄、登載於本校建置之資料庫內，以提供經認證之使用者不限次數、時間、地點進行檢索、閱覽、下載或列印，並依照下列選項勾選結果進行後續處理。

一、同意論文全文電子檔上傳網路公開時間之選項：(請擇一勾選，若未勾選，視為立即公開)

立即公開 延後公開，自民國____年____月____日起開放
(自畢業學期之最後一日起算，延後公開期限至多為5年)

二、同意論文紙本於逢甲大學圖書館內公開陳列上架時間之選項：(請擇一勾選，若未勾選，視為立即公開)

立即公開 延後公開，自民國____年____月____日起開放
(自畢業學期之最後一日起算，延後公開期限至多為5年)

三、為推廣學位論文之利用，提升學術能見度，將上述權利再授權予經本校認可之第三人，授權人同意之選項：(請擇一勾選，若未勾選，視為不同意授權)

同意授權 不同意授權

四、上述授權若產生權利金，授權人同意之選項：(請擇一勾選，若未勾選，視同捐贈逢甲大學學術發展基金)

回饋授權人 捐贈逢甲大學學術發展基金

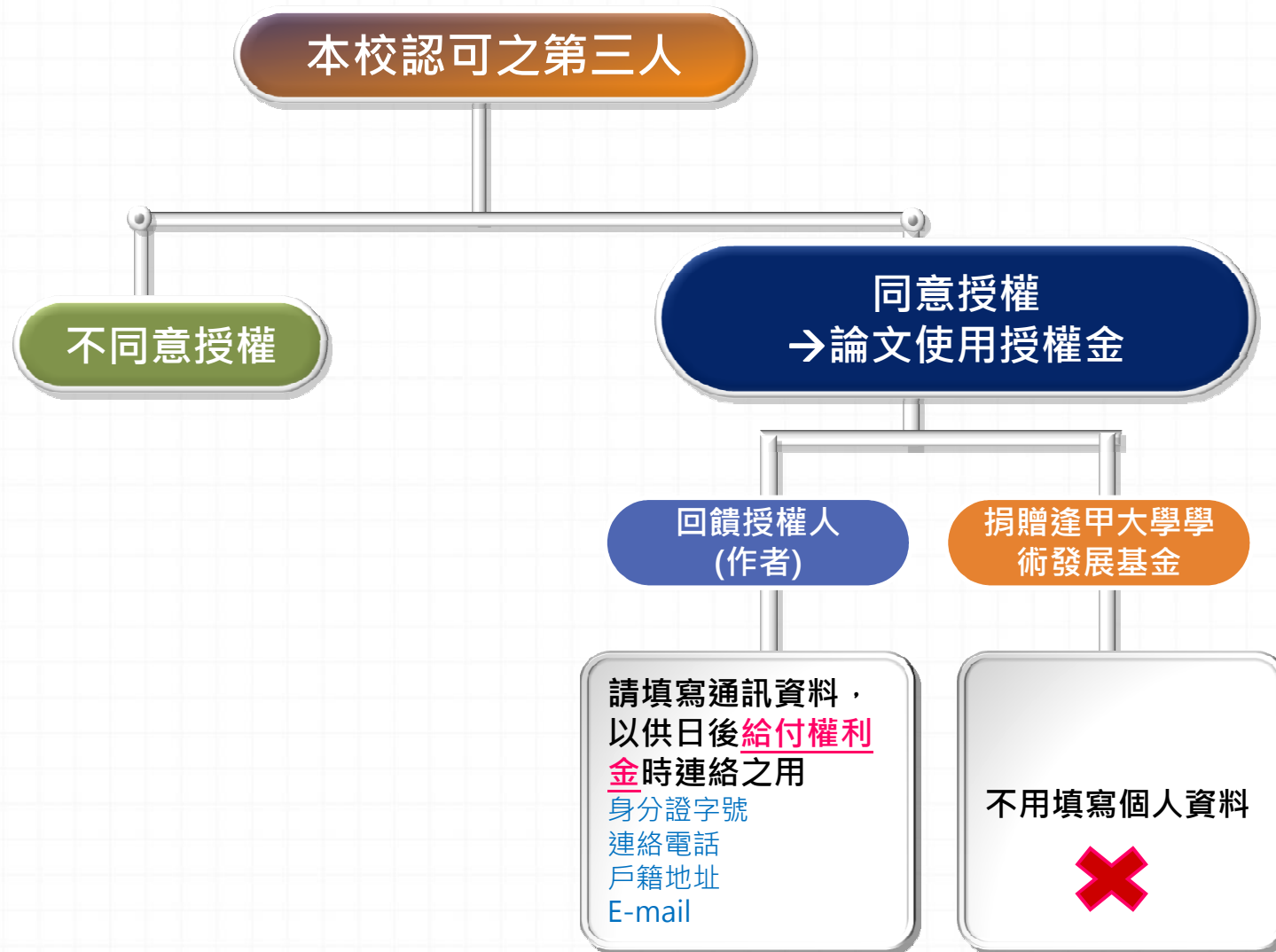
立授權書人保證對上述授權之著作擁有著作權，且尚未被他人合法取得，且該著作之創作不影響著作人對原著作之著作權及衍生著作權，著作權歸原著作人所有。立授權書人保證授權使用之作品及相關資料，並無侵害他人合法權益，且無侵害他人權益及觸犯法律之情事發生，立授權書人願自行負責一切法律責任。

授權人: _____ (親筆簽名) 被授權人: 逢甲大學

可選擇「立即公開」或「自訂公開」(五年內)
(開放起始日:
上學期3/1、下學期9/1)

本校認可之第三人
(包含國家圖書館、
其他機構單位)

授權本校認可之第三人選項說明



論文提交

※ 國圖延後公開申請

上傳或刪除國家圖書館學位論文延後公開申請書

非申請紙本論文延後公開者，請勿在此上傳檔案

上傳「國家圖書館學位論文延後公開申請書」：
選擇檔案 未選擇任何檔案

紙本論文延後公開日期 2021-06-23 (最多延後五年)(日期必須與申請書內容相同)

確定上傳 關閉視窗

注意事項：

- 一、延後公開申請書經學校審查同意後
- 二、依教育部107年12月5日臺教高(二)字檢附相關證明文件，以備審查。

上傳延後公開申請書操作說明：

- 一、掃描成PDF檔或拍照後，點選上方
- 二、設定紙本論文延後公開日期，日期
- 三、點選上方“確定上傳”按鈕，完成上
- 四、若欲刪除檔案，可點選上方“刪除”

學位論文數位典藏系統
Electronic Theses & Dissertations System
Feng Chia University

輸入論文資料 上傳全文 送出審核 審核不通過

論文建檔

- step1 論文建檔
- step2 上傳全文
- step3 列印及上傳授權書
- step4 送出審核

其他功能

step2 上傳全文 建檔方面如果有任何問題，請立刻聯絡我們

上傳或刪除全文 有申請紙本論文延後公開者請點選此按鈕

電子全文

Full-Text
Full-Text

狀態：全文已上傳

若因專利申請等因素要延後公開典藏於「國家圖書館」的平裝本論文，請另填「國家圖書館學位論文延後公開申請書」掃描後上傳至論文提交系統，並將正本夾附(不裝訂)於論文內一併繳交。

※電子論文提早於國家圖書館開放

◆本校授權「國家圖書館」的論文電子檔一律五年後公開。若要單獨或提早授權給國家圖書館，請連線至「臺灣博碩士論文知識增值系統」另填寫授權同意書。

◆授權網站：

<https://ndltd.ncl.edu.tw/cgi-bin/g32/gswb.cgi/ccd=jYqaow/mobileindex>
或 https://ndltdcc.ncl.edu.tw/get_thesis_authorize.php



臺灣博碩士論文
知識增值系統



臺灣博碩士論文
授權四部曲

詳目顯示

第 3 筆 / 共 11398

館藏查詢 延伸查詢 館際合作 引用格式 勘誤回報 友善列印 **我願授權**

論文基本資料 摘要 外文摘要 目次 參考文獻 紙本論文 QR Code

本論文永久網址:	<input type="text" value="https://hdl.handle.net/11296/rz5vx2"/>	<input type="button" value="複製永久網址"/>
研究生:	梁靜芬	
研究生(外文):	Ching-Fen Liang	
論文名稱:	砧木種類、套袋材質及採後處理對金煌芒果果實品質的影響	
論文名稱(外文):	Effects of Rootstocks, Bagging Material, and Postharvest Treatments on the Quality of "Chinn Hung" Mango Fruits(Mangifera indica L.).	
指導教授:	林慧玲	
指導教授(外文):	Huey-Ling Lin	
學位類別:	碩士	

1. 查到自己的論文
2. 點選「我願授權」

論文提交

論文建檔與管理流程

✓ Step4 送出審核

確認填寫資訊正確後，再點選「送出審核」(約需二個工作天)

學位論文數位典藏系統
Electronic Theses & Dissertations System
Feng Chia University

輸入論文資料 上傳全文 送出審核 審核通過 中文版 / English 常見問題 操作手冊下載 謝佩瑛 您好! 登出

論文建檔

- step1 論文建檔
- step2 上傳全文
- step3 列印及上傳授權書
- step4 送出審核**

其他功能

- 論文更動紀錄
- 修改個人資料
- 常見問題
- 聯絡我們
- 登出系統

step4送出審核 **送出審核** 請點選此功能，將您的論文送出審核

基本資料 中外文摘要 目錄 參考文獻 電子全文

論文種類：學術論文
研究生中文名：劉小真
研究生外文名：Jane Liu
論文中文名稱：COVID#19對金融業的衝擊
論文外文名稱：The Impact of COVID#19 to The Finance
指導教授：
中文名：.....
外文名：
指導教授E-mail：.....
口試委員：
中文名：.....
外文名：
口試日期：2021-06-30
學位類別：碩士
院校名稱：逢甲大學

啟用 Windows
移至 [設定] 以啟用 Windows

✓ 送出審核後，若需再修改資料時...

- ◆ 送出審核後發現有資訊需要更新時，請自行登入系統按【取消審核】，即可編輯資料。
- ◆ 若已「審核通過」即無法再進行修改，
 - 請電郵ethesys@fcu.edu.tw或電洽流通櫃台(04-24517250轉2682)
 - 說明研究生姓名、學號及退件原因，本館再向國家圖書館系統管理者提出**退回審核**申請。
 - 國家圖書館受理時間大約1-2個工作天，之後你可以使用相同的帳號密碼登入系統進行編輯與修改。

論文提交 ✓ 審核結果

- ◆ 審核結果會以Email通知(建檔時填寫的電子信箱)
- ◆ 若未收到通知信也可登入系統確認審核進度。進入系統後，於狀態列的最後一個圖示中可看出論文審核結果，或審核不通過的說明。

The screenshot displays the '學位論文數位典藏系統' (Electronic Theses & Dissertations System) interface. The navigation bar includes buttons for '輸入論文資料', '上傳全文', '送出審核', and '審核不通過' (highlighted with a red box). The left sidebar lists steps from 'step1 論文建檔' to 'step4 送出審核'. The main content area shows 'step2 上傳全文' with a status of '電子全文' and 'Full-Text'. Below this, a table titled '審查不通過原因' (Reasons for Review Failure) is highlighted with a red box, listing two instances of failure with their respective times and reasons.

審查時間	原因
2017-04-20 16:17:37	1. 論文全文電子檔內未加入浮水印 2. 其他 ※請檢改對!
2017-04-20 16:20:41	1. 論文單篇學年表有誤 2. 論文全文電子檔內未加入浮水印 ※請檢電子!